



PERÚ

Ministerio
de Justicia

Archivo General
de la Nación

“AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA”

CONVOCATORIA N° 002-2009-AGN/OTA-OP - 2da. CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS – CAS

Servicio de limpieza y mantenimiento (01)

I. ASPECTOS GENERALES:

- | | | |
|---------------------------------------|---|--|
| 1.1. Dependencia | : | Archivo General de la Nación |
| 1.2. Naturaleza Jurídica del Contrato | : | Contrato Administrativo de Servicios – CAS |
| 1.3. Fuente de Financiamiento | : | Recursos Ordinarios |

II. OBJETO DEL SERVICIO:

Contar con el personal idóneo para los servicios de limpieza y mantenimiento en las Unidades Orgánicas, demás ambientes y enseres del local del Archivo General de la Nación.

III. REQUISITOS DE LA CONTRATACION

3.1 Estudios

Instrucción Secundaria, completa.

3.2 Experiencia Específica

Experiencia laboral mínima de seis (06) meses en limpieza y mantenimiento de oficinas y grandes ambientes de instituciones públicas.

3.3 Competencias

Trabajo en equipo
Iniciativa
Colaboración

IV. ACTIVIDADES A REALIZAR

- ✓ Servicio de limpieza y mantenimiento de las oficinas y ambientes en general que pertenecen al Archivo General de la Nación.
- ✓ Servicio de limpieza de los servicios higiénicos de los locales del AGN.
- ✓ Servicio de limpieza de los muebles y enseres del área asignada.
- ✓ Servicio de limpieza y mantenimiento de los repositorios, lugar de custodia del Patrimonio Documental de la Nación.
- ✓ Limpieza de los equipos de trabajo.

V. PERIODO DEL CONTRATO

El periodo de ejecución del trabajo será de Julio a Diciembre de 2009.

VI. HONORARIO MENSUAL

A razón de S/. 747.50 (Incluye Contribución al Sistema de Pensiones)

VII. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

A cargo de la Oficina de Abastecimiento.



PERÚ

Ministerio
de Justicia

Archivo General
de la Nación

“AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA”

CONVOCATORIA N° 002- 2009-AGN/OTA-OP - 2da. CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS – CAS

Servicio de limpieza y mantenimiento (01)

ETAPAS DEL PROCESO

- Convocatoria : Del 16 al 22 de Junio de 2009
- Publicación de Relación de Postulantes aptos para la Entrevista : 23 de Junio de 2009
- Entrevista : 24 de Junio de 2009
- Publicación de Resultados : 25 de Junio de 2009

CALIFICACION

Evaluación Curricular: 60 puntos

- Estudios: 30 puntos
- Experiencia: 30 puntos

Entrevista Personal: 40 puntos

Recepción de documentos:

Los interesados, hacer llegar su Currículum Vitae documentado, a la Oficina de Administración Documentaria del Archivo General de la Nación, sito en Jr. Camaná Cdra. 1 y Pasaje Piura s/n – Cercado de Lima - Lima, en horario de 8:00 a 16:30 horas. Hacer referencia a la postulación: **CONVOCATORIA N° 002-2009-AGN/OTA-OP – 2da.Convocatoria**

Publicación de Relación de Postulantes aptos para la Entrevista:

El Archivo General de la Nación, sobre la base de la evaluación curricular, publicará en el Portal Web del Archivo General de la Nación y en un lugar visible de acceso al público de la entidad, la relación de los postulantes aptos para la Entrevista.

Entrevista:

Los postulantes deben presentarse portando Documento Nacional de Identidad – DNI vigente.

Publicación de Resultados

La publicación de los resultados se realizará a través del Portal del AGN.

Lima, Junio de 2009

Oficina de Personal